

SOLICITUD DE CARNÉ PARA COLECTIVO

Documentación a presentar:

- Solicitud cumplimentada (Escriba sus datos con letra clara, en mayúscula y con bolígrafo).
- Copia del documento acreditativo que identifique a la Entidad o de la persona responsable de la misma.

DATOS DE LA ENTIDAD		FECHA:	
SUCURSAL:	Nº SOCIO:	ESCANEADO:	
NOMBRE DE LA ENTIDAD:			
CIF / NIF:			
CORREO ELECTRÓNICO:		TELÉFONO:	
DOMICILIO:			
LOCALIDAD:		CÓDIGO POSTAL:	
TIPO DE ENTIDAD			
ASOCIACIÓN:	BIBLIOTECA:	CENTRO DE ENSEÑANZA:	CLUB DE LECTURA:
REPRESENTANTE:			
DNI/NIE/ PASAPORTE:			
CORREO ELECTRÓNICO:		TFNO CONTACTO:	
IMPORTANTE:			
<ul style="list-style-type: none"> • El carné de lector es personal e intransferible. Será responsabilidad del lector cuantas transacciones se realicen con el carné hasta el momento en que comunique la pérdida a la biblioteca (ORDEN de 24 de septiembre de 2001. BOJA núm. 129 de 8 de noviembre de 2001). • El retraso en la devolución conllevará para el lector las sanciones que estipula la normativa. • Los usuarios están obligados a comunicar los cambios de domicilio, teléfono, correo electrónico, etc. 			

Almería, a.....de.....de 20__

Aviso legal:

Firma:.....

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), doy mi consentimiento para que los datos personales suministrados, con carácter obligatorio en este formulario sean incluidos en un fichero de titularidad de la Red de Bibliotecas Municipales del Ayuntamiento de Almería, con la finalidad de efectuar un control sobre las solicitudes de cada usuario, siendo su destinatario el personal de la biblioteca. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deberá dirigirse al Ayuntamiento de Almería mediante escrito firmado por el interesado y acompañado de fotocopia de NI o documento acreditativo de su identidad.