



**SOLICITUD
DEL CARNET DE LECTOR**



<i>BIBLIOTECA EN LA QUE SE SOLICITA EL CARNÉ</i>	<i>FECHA DE EXPEDICIÓN</i>	<i>Nº DE LECTOR</i>
BIBLIOTECA MUNICIPAL DE COMILLAS		

A	DATOS DEL SOLICITANTE	<i>DNI</i>	<i>Nº alternativo al DNI</i>
	<i>APELLIDOS</i>	<i>NOMBRE</i>	<i>FECHA DE NACIMIENTO</i>

B	DATOS DEL PADRE O DE LA MADRE (para lectores menores de 15 años)	<i>DNI</i>	<i>Nº alternativo al DNI</i>
	<i>APELLIDOS</i>	<i>NOMBRE</i>	<i>FECHA DE NACIMIENTO</i>

C	DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIÓN BIBLIOTECA / LECTOR	<i>TELÉFONO</i>	<i>TELÉFONO MÓVIL</i>
	<i>DOMICILIO (Calle, número, puerta..)</i>		<i>MUNICIPIO</i>
	<i>CÓDIGO POSTAL</i>	<i>e-mail</i>	

D	DATOS PARA LECTORES RESIDENTES TEMPORALMENTE EN CANTABRIA	<i>TELÉFONO</i>	
	<i>DOMICILIO (Calle, número, puerta)</i>		<i>CODIGO POSTAL</i>
	<i>MUNICIPIO</i>	<i>PROVINCIA</i>	<i>PAÍS</i>

E	DATOS A EFECTOS ESTADÍSTICOS (OPTATIVO)		
	<i>ESTUDIOS DEL LECTOR:</i>	Primarios <input type="checkbox"/>	Secundarios <input type="checkbox"/>

Comillas, de de 200

FIRMA:

- DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD
- Fotocopia del DNI o documento alternativo de la persona solicitante.
 - En el caso de lectores menores de 15 años, fotocopia del DNI o documento alternativo del padre, madre o persona responsable.
 - 1 fotografía reciente tamaño carné.

Si los datos personales del carné sufrieran alguna modificación (cambio de domicilio, teléfono...) se informará a la Biblioteca.