



SOLICITUD DE DONACIÓN DE EJEMPLARES **BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIATOR**

Política de donaciones:

La gestión de las donaciones es un proceso complejo que requiere analizar aspectos como la idoneidad de los fondos, el espacio disponible, el estado de conservación y los costes de manipulación y proceso técnico.

La Biblioteca agradece las donaciones de material realizadas por particulares, aunque por los motivos antes expuestos se reservará el derecho de admisión de los documentos donados.

La donación se hará con el acuerdo de que el material pasa a ser propiedad legal de la Biblioteca, que podrá utilizar este fondo como considere oportuno. No existirá ningún tipo de condición por parte de la persona que efectúe la donación, salvo acuerdo específico de las partes.

La Biblioteca decidirá la ubicación, uso y destino final del material donado en función de sus necesidades. El material rechazado podrá ser donado a otras bibliotecas e instituciones sin fines de lucro. También podrá llevarse a cabo la destrucción del material no aprovechable por estar obsoleto o dañado. Entre los materiales que pueden quedar fuera de la política de adquisición de la Biblioteca se incluyen: libros de textos, copias o duplicados de libros que no se consultan, materiales en mal estado físico, etc.

Es conveniente que antes de enviar cualquier donación, hagan llegar al Servicio de Proceso Técnico de la Biblioteca, el impreso de donación debidamente cumplimentado, que puede descargarse en el siguiente enlace:

Por favor utilice **letra clara para rellenar esta solicitud**. La biblioteca se compromete **a responder en un plazo no superior a una semana a través del correo electrónico** facilitado en esta solicitud. En caso de no disponer de correo electrónico debe facilitarnos un teléfono de contacto.

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono: _____

Carné de Lector/D.N.I.: _____

Fecha de solicitud: _____

1. La biblioteca no acepta en donación Obras de Referencia (Enciclopedias, Diccionarios o Libros de Texto) ni materiales incompletos (Faltos de hojas, encuadernación, etc.)
2. Para facilitar nuestra labor de selección le pedimos que indique los siguientes datos básicos sobre las obras a donar (Título, Autor, Editorial). Opcionalmente también puede indicarnos datos sobre el año de publicación o el tipo de encuadernación

Aceptación de las condiciones de Donación:

He leído las presentes condiciones y estoy de acuerdo en que el material enumerado pase a formar parte de la Biblioteca en la forma descrita.

Firmado:

