



A rellenar por la Biblioteca

Nº de tarjeta

Fecha de expedición

SOLICITUD DE LA TARJETA DE ACCESO A LA SALA DE ESTUDIO 24 H.

Datos del/de la solicitante			
Nombre			
Apellidos			
DNI/PASAPORTE		Fecha de nacimiento	
Teléfono			
Correo electrónico			

Datos a efectos de comunicación			
Calle		Código Postal	
Localidad		Provincia	

DATOS ESTADÍSTICOS (voluntarios)

estudios secundarios estudios universitarios oposiciones otros

Al firmar reconoce que ha leído y acepta someterse a la normativa de uso de la sala de estudio 24 horas de la Biblioteca Municipal de Camargo y que ha leído y entendido la información básica de protección de datos situada al dorso

En Camargo, a de de

Firmado

Documentación que acompaña a la solicitud:

- ❖ Original del DNI o documento alternativo de la persona solicitante.
- ❖ Justificante impreso del pago de la tasa correspondiente a la solicitud realizada o envío por e-mail a biblioteca@aytocamargo.es indicando su nombre y apellidos y concepto TARJETA 24 HORAS.

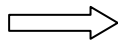
Se informará a la Biblioteca si los datos de contacto sufrieran alguna modificación (domicilio, tfno., correo electrónico, etc.).

ADQUISICIÓN DE TARJETA SALA DE ESTUDIO 24 HORAS:

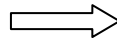
❖ En la página web <https://www.aytocamargo.es> acceder a SEDE ELECTRÓNICA



Gestión Tributaria



Trámites Tributarios



Autoliquidaciones

Seleccionar el objeto por el que se autoliquida: **TASA POR EMISIÓN TARJETA DE ESTUDIO**

- SUJETO PASIVO: [Cumplimentar datos personales](#)
- OBJETO POR EL QUE SE AUTOLIQUIDA: [Tasa expedición tarjeta](#)
- COMENTARIO: [Tarjeta nueva](#)

Tarifa seleccionar:

Tasa por tarjeta nueva	5€
Tasa por pérdida	5€
Tasa por deterioro (devolviendo la tarjeta dañada)	3€
Tasa por robo (previa justificación documentada)	3€

Continuar

PRESENTAR

Se generará una **carta de pago** con dos opciones:

- Imprimir carta y llevar a la entidad bancaria para su pago.
- Pago online: Copiar código de barras de la carta // Regresar a la página inicial de la sede electrónica // Seleccionar [PAGO ON LINE](#) // Proceder al pago de la tasa.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 DEL Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, se informa:

Tratamiento	Biblioteca Municipal de Camargo
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Camargo; c/ Pedro Velarde, 13, 39600 Muriedas.
Finalidad	Gestión de usuarios de la sala de estudio 24 horas de la Biblioteca Municipal de Camargo para el uso de los servicios de dicha sala.
Legitimación	RGPD 6.1.e) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	No están previstas. No aplica
Derechos	Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.
Información adicional	Se puede acceder a la información adicional en el siguiente URL: https://www.cantabria.es/rgpd